



Juntos em uma nova história!

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
Ave. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-Ma.
CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. Nº 10
Proc. Nº _____
Rubrica _____

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETO: Contratação de empresa para Prestação de Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio; Identificação de bens a serem incorporados e baixados, destinados à Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Infraestrutura de Duque Bacelar/MA.

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha em anexo a próprio punho (preços unitários e totais) **ou elaboradas e impressas por qualquer processo eletrônico e entregar com o máximo de urgência possível**, no Departamento de Compras/Serviços desta Prefeitura Municipal, com sede à Rua Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar/Ma, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito horas) às 12:00h (doze horas).

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção de “planilha de preços de mercado” e servirão para verificação da modalidade de licitação cabível.

Encaminhamos em anexo a planilha com os quantitativos e especificações dos produtos/serviços que deverão ser cotados.

Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

Duque Bacelar (MA), 15 de dezembro de 2022.

Departamento de Compras/Serviços

PROTOCOLO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS

EMPRESA:		
ENDEREÇO:		
BAIRRO:	CIDADE:	UF:
CEP:		
CNPJ:		

Recebi em ____/____/2022 a **SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS** emitida em ____ de ____ de 2022 para fornecimento de preços.

Assinatura do responsável da empresa



Juntos em uma nova história!

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
Ave. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-Ma.
CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. N° 11
Proc. N° _____
Rubrica _____

PLANILHA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Item	Descritivo dos Serviços	Unid.	Valor Total
1	1.1 Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio Identificação de bens a serem incorporados e baixados;	Uni.	R\$ -
	1.2 Estudo e atualização de portarias para as comissões especiais de patrimonio (inventário, baixa, reavaliação);		
	1.3 Parametrização das classificações dos bens moveis, conforme a STN (Secretaria de Tesouro Nacional) TCE (Tribunal de Contas do Estado) e NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Publico);		
	1.4 Serviços de levantamento fisico in loco (identificação);		
	1.5 Tombamento e emplacamento dos bens;		
	1.6 Emissão dos termos de responsabilidade provisórios;		
	1.7 Treinamento para elaboração de planilhas simplificadas e orientação ao funcionario responsavel pelo inventario a proceder a transcrição das informações coletadas para sistema de gestão patrimonial utilizado pela administração.(caso a prefeitura possua); (Alimentação e transcrição das planilhas para o sistema sera feito por funcionario da administração identificado pela mesma pra acompanhar todos os procedimentos incluindo orientação para aptidão no processo.		
	1.8 Identificação de bens a serem incorporados e baixados; ;Livro inventário digital		
	1.09 Emissão dos termos de responsabilidade geral		
	1.10 Fornecimento do Livro inventário digital (não impresso)		

(Valor total da cotação por extenso)

Prazo de validade desta pesquisa: () 30 dias; () 60 dias; () 90 dias; () _____ dias.

Assinatura do responsável
Carimbo da empresa



Avançar em uma nova história!
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
Av. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-MA.
CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. N° 12
Proc. N° _____
Rubrica _____

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETO: Contratação de empresa para Prestação de Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio; Identificação de bens a serem incorporados e baixados, destinados à Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Infraestrutura de Duque Bacelar/MA.

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha em anexo a próprio punho (preços unitários e totais) **ou elaboradas e impressas por qualquer processo eletrônico e entregar com o máximo de urgência possível**, no Departamento de Compras/Serviços desta Prefeitura Municipal, com sede à Rua Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar/Ma, em dias úteis, no horário das 08.00h (oito horas) às 12:00h (doze horas).

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção de "planilha de preços de mercado" e servirão para verificação da modalidade de licitação cabível.

Encaminhamos em anexo a planilha com os quantitativos e especificações dos produtos/serviços que deverão ser cotados.

Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

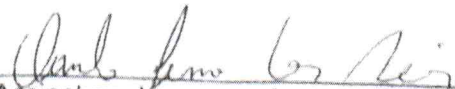
Duque Bacelar (MA), 15 de dezembro de 2022.

Departamento de Compras/Serviços

PROTOCOLO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS

EMPRESA: DANILO LIMA DOS REIS (REI DAS PLQUETAS)		
ENDEREÇO: RUA DA INDEPENDÊNCIA S/N		
BAIRRO: CENTRO	CIDADE: PIRITIBA	UF: BA
CEP: 44.830-000		
CNPJ: 17.601.844/0001-90		

Recebi em 16/12/2022 a **SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS** emitida em 19 de 12 de 2022 para fornecimento de preços.


Assinatura do responsável da empresa
DANILO LIMA DOS REIS

17 601.844/0001-90
DANILO LIMA DOS REIS
Rua da Independência s/n Centro
CEP: 44.830-000 Piritiba - BA
Insc Est.: 10.736.502-6

11
12
13
14





PREFEITURA DE
DUQUE BACELAR
Juntos em uma nova história!
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
Av. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-MA.
CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. Nº 13
Proc. Nº _____
Rubrica _____

PLANILHA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Item	Descritivo dos Serviços	Unid.	Valor Total
1	1.1 Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio Identificação de bens a serem incorporados e baixados;	Uni. 26.500,00	R\$ 26.500,00 -
	1.2 Estudo e atualização de portarias para as comissões especiais de patrimonio (inventário, baixa, reavaliação);		
	1.3 Parametrização das classificações dos bens moveis, conforme a STN (Secretaria de Tesouro Nacional) TCE (Tribunal de Contas do Estado) e NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Publico);		
	1.4 Serviços de levantamento fisico in loco (identificação);		
	1.5 Tombamento e emplacamento dos bens;		
	1.6 Emissão dos termos de responsabilidade provisórios;		
	1.7 Treinamento para elaboração de planilhas simplificadas e orientação ao funcionario responsavel pelo inventario a proceder a transcrição das informações coletadas para sistema de gestão patrimonial utilizado pela administração.(caso a prefeitura possua); (Alimentação e transcrição das planilhas para o sistema sera feito por funcionario da administração identificado pela mesma pra acompanhar todos os procedimentos incluindo orientação para aptidão no processo.		
	1.8 Identificação de bens a serem incorporados e baixados; ;Livro inventário digital		
	1.09 Emissão dos termos de responsabilidade geral		
	1.10 Fornecimento do Livro inventário digital (não impresso)		

(VINTE E SEIS MIL E QUINHENTOS REAIS)

Prazo de validade desta pesquisa: () 30 dias; (X) 60 dias; () 90 dias; () _____ dias.

Assinatura do responsável
Carimbo da empresa

17 601.844/0001-90
DANILO LIMA DOS REIS
Rua da Independência s/n Centro
CEP: 44.830-000 Pirituba - BA
Isnc Est.: 10.736.502-6



PREFEITURA DE
DUQUE BACELAR
Juntos em uma nova história!
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
Av. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-MA.
CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. Nº 14
Proc. Nº _____
Rubrica _____

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETO: Contratação de empresa para Prestação de Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio; Identificação de bens a serem incorporados e baixados, destinados à Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Infraestrutura de Duque Bacelar/MA.

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha em anexo a próprio punho (preços unitários e totais) **ou elaboradas e impressas por qualquer processo eletrônico e entregar com o máximo de urgência possível**, no Departamento de Compras/Serviços desta Prefeitura Municipal, com sede à Rua Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar/Ma, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito horas) às 12:00h (doze horas).

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção de "planilha de preços de mercado" e servirão para verificação da modalidade de licitação cabível.

Encaminhamos em anexo a planilha com os quantitativos e especificações dos produtos /serviços que deverão ser cotados.

Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

Duque Bacelar (MA), 15 de dezembro de 2022.

Departamento de Compras/Serviços

PROTOCOLO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS

EMPRESA: S. R. R. DE MELO LIMA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA		
ENDEREÇO: RUA PRIMEIRO DE MAIO N 712		
BAIRRO: CENTRO	CIDADE: TERESINA	UF: PI
CEP: 64001-430		
CNPJ: 31.218,531/0001-89		

Recebi em 15 ___/12_/2022 a SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS emitida em 19_ de 12 de 2022 para fornecimento de preços.

Assinatura do responsável da empresa
Sandra Rubim dos Reis de Melo Lima
CPF: 969.328.803-34
Titular

31.218.531/0001-89
Insc. Est.: 19.701.562-0
S.R.R. DE MELO LIMA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
R. PRIMEIRO DE MAIO, 712/SUL - CENTRO
CEP: 64.001-430
TERESINA-PI



PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
Av. Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar-MA.
CNPJ: 06.314.439/0001-75

FLS. Nº 15
Proc. Nº _____
Rubrica _____

PLANILHA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Item	Descritivo dos Serviços	Unid.	Valor Total
1	1.1 Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio Identificação de bens a serem incorporados e baixados;	Uni. R\$25.800,00 (Vinte e cinco mil e oitocentos reais)	R\$ 25.800,00 (Vinte e cinco mil e oitocentos reais)
	1.2 Estudo e atualização de portarias para as comissões especiais de patrimônio (inventário, baixa, reavaliação);		
	1.3 Parametrização das classificações dos bens moveis, conforme a STN (Secretaria de Tesouro Nacional) TCE (Tribunal de Contas do Estado) e NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público);		
	1.4 Serviços de levantamento físico in loco (identificação);		
	1.5 Tombamento e emplacamento dos bens;		
	1.6 Emissão dos termos de responsabilidade provisórios;		
	1.7 Treinamento para elaboração de planilhas simplificadas e orientação ao funcionário responsável pelo inventario a proceder a transcrição das informações coletadas para sistema de gestão patrimonial utilizado pela administração. (caso a prefeitura possua); (Alimentação e transcrição das planilhas para o sistema será feito por funcionário da administração identificado pela mesma pra acompanhar todos os procedimentos incluindo orientação para aptidão no processo.		
	1.8 Identificação de bens a serem incorporados e baixados; Livro inventário digital		
	1.09 Emissão dos termos de responsabilidade geral		
	1.10 Fornecimento do Livro inventário digital (não impresso)		

(Vinte e cinco mil e oitocentos reais)

Prazo de validade desta pesquisa: () 30 dias; (X) 60 dias; () 90 dias; () _____ dias.

Assinatura do responsável
Carimbo da empresa
Sandra Rubim dos Reis de Melo Lima
CPF: 969.328.803-34

Titular
31.218.531/0001-89
Insc. Est.: 19.701.562-0
SRR DE MELO LIMA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
R. PRIMEIRO DE MAIO, 712/SUL - CENTRO
CEP: 64.001-430
TERESINA-PI

10/10/10



PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

OBJETO: Contratação de empresa para Prestação de Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, identificação e atualização do patrimônio; Identificação de bens a serem incorporados e baixados, destinados à Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Infraestrutura de Duque Bacelar/MA.

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha em anexo a próprio punho (preços unitários e totais) ou elaboradas e impressas por qualquer processo eletrônico e entregar com o máximo de urgência possível, no Departamento de Compras/Serviços desta Prefeitura Municipal, com sede à Rua Coronel Rosalino, s/n, Centro, Duque Bacelar/MA, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito horas) às 12:00h (doze horas).

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção de "planilha de preços de mercado" e servirão para verificação da modalidade de licitação cabível.

Encaminhamos em anexo a planilha com os quantitativos e especificações dos produtos/serviços que deverão ser cotados.

Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

Duque Bacelar (MA), 15 de dezembro de 2022.

Departamento de Compras/Serviços

PROTOCOLO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS

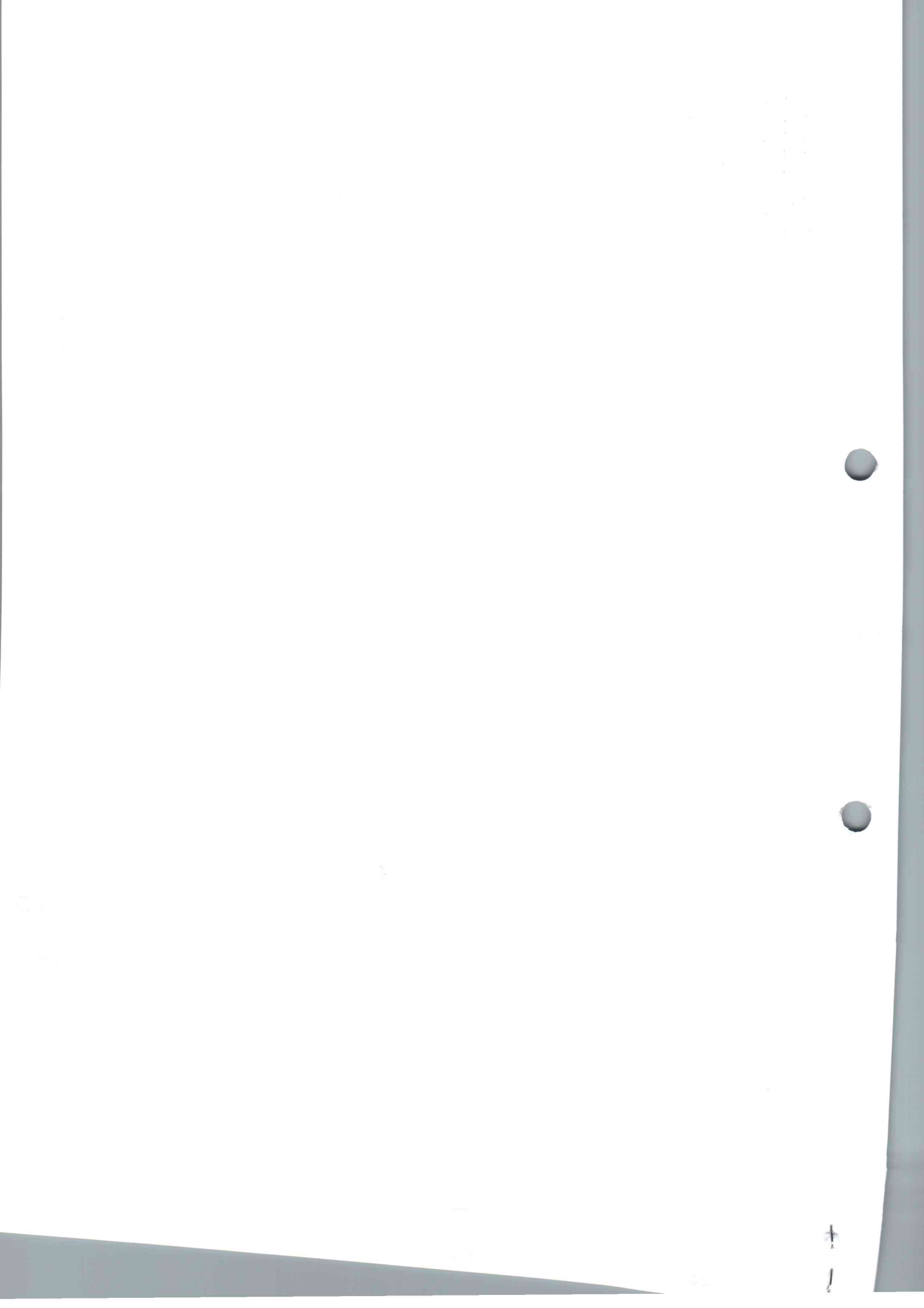
EMPRESA: Sebastião Rodrigues dos Santos Comercio -Me		
ENDEREÇO: Rua cinco n°1685		
BAIRRO: Boa Vista	CIDADE: Timon	UF: Maranhão
CEP: 65.631-620		
CNPJ: 17.144.234/0001-05		

Recebi em 15/12/2022 a SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS emitida em 19 de dezembro de 2022 para fornecimento de preços.

FLS. Nº 16

Proc. Nº

Rubrica



PLANILHA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Item	Descritivo dos Serviços	Unid.	Valor Total
1	1.1 Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio Identificação de bens a serem incorporados e baixados; 1.2 Estudo e atualização de portarias para as comissões especiais de patrimônio (inventário, baixa, reavaliação); 1.3 Parametrização das classificações dos bens moveis, conforme a STN (Secretaria de Tesouro Nacional) TCE (Tribunal de Contas do Estado) e NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público); 1.4 Serviços de levantamento físico in loco (identificação); 1.5 Tombamento e emplacamento dos bens; 1.6 Emissão dos termos de responsabilidade provisórios; 1.7 Treinamento para elaboração de planilhas simplificadas e orientação ao funcionario responsável pelo inventario a proceder a transcrição das informações coletadas para sistema de gestão patrimonial utilizado pela administração.(caso a prefeitura possua); (Alimentação e transcrição das planilhas para o sistema sera feito por funcionario da administração identificado pela mesma pra acompanhar todos os procedimentos incluindo orientação para aptidão no processo. 1.8 Identificação de bens a serem incorporados e baixados; Livro inventário digital 1.09 Emissão dos termos de responsabilidade geral 1.10 Fornecimento do Livro inventário digital (não impresso)	Uni. 26.980,00 (Vinte e seis mil. Novecentos e oitenta reais)	R\$ 26.980,00 (Vinte e seis mil. Novecentos e oitenta reais)

FLS. N° 17
 Proc. N° _____
 Rubrica _____

(Vinte e seis mil e novecentos e oitenta reais)

(VINTE E SEIS MIL E QUINHENTOS REAIS)
 Prazo de validade desta pesquisa: () 30 dias; (X) 60 dias; () 90 dias; () _____ dias.

Sebastião Rodrigues dos Santos
 Assinatura do responsável

Carimbo da empresa

17.144.234/0001-057

SEBASTIÃO RODRIGUES DOS SANTOS
 COMÉRCIO - ME

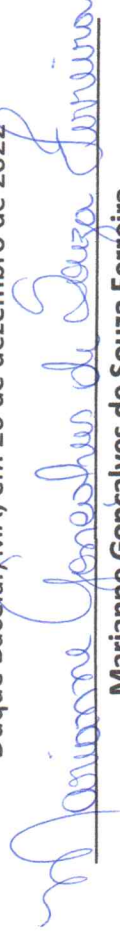
MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇO MÉDIO

OBJETO: Contratação de empresa especializada para Serviços de consultoria especializados em Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio; Identificação de bens a serem incorporados e baixados.

ITEM	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADE	S R R DE MELO LIMA COMERCIO E SERVICOS LTDA VALOR TOTAL	DANILO LIMA DOS REIS (REI DAS PLQUETAS) VALOR TOTAL	SEBASTIÃO RODRIGUES DOS SANTOS COMERCIO ME VALOR TOTAL	MEDIA
1	1.1 Serviços de consultoria especializados em: Levantamento, Identificação e atualização do patrimônio Identificação de bens a serem incorporados e baixados; 1.2 Estudo e atualização de portarias para as comissões especiais de patrimonio (inventário, baixa, reavaliação); 1.3 Parametrização das classificações dos bens moveis, conforme a STN (Secretaria de Tesouro Nacional) TCE (Tribunal de Contas do Estado) e NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Publico); 1.4 Serviços de levantamento fisico in loco (identificação); 1.5 Tombamento e emplacamento dos bens; 1.6 Emissão dos termos de responsabilidade provisórios; 1.7 Treinamento para elaboração de planilhas simplificadas e orientação ao funcionario responsável pelo inventario a proceder a transcrição das informações coletadas para sistema de gestão patrimonial utilizado pela administração.(caso a prefeitura possua); (Alimentação e transcrição das planilhas para o sistema sera feito por funcionario da administração identificado pela mesma pra acompanhar todos os procedimentos incluindo orientação para aptidão no processo. 1.8 Identificação de bens a serem incorporados e baixados; ;Livro inventário digital 1.09 Emissão dos termos de responsabilidade geral 1.10 Fornecimento do Livro inventário digital (não impresso)	R\$ 25.800,00	R\$ 26.500,00	R\$ 29.980,00	R\$ 27.426,67

Valor global estimado **R\$ 27.426,67** (vinte e sete mil, quatrocentos e vinte e seis reais e sessenta e sete centavos).

Duque Bacelar/MA, em 20 de dezembro de 2022



Marianne Gonçalves de Souza Ferreira

Chefe do Setor de Compras

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988

10/10/1988